МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра теории и методики физической культуры и спорта

ОДОБРЕНО:
Руководитель ОП

(подпись)
А.И. Замогильнов
«21» февраля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

МЕНЕДЖМЕНТ И УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль) образовательной программы:	Физическаякультура; Дополнительное образование (спортивная подготовка)

Шуя

1. Целью освоения дисциплины является формирование готовности учащихся киспользованиюполученных в результате освоения дисциплины теоретических знаний и практических умений в области теории и практики управления персоналом физкультурно-спортивной организации.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина является обязательной для изучения; относится к обязательной части блока дисциплин Б1, входит в предметно-методический модуль.

Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин:Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий, прохождению практик «Производственная практика, педагогическая (комплексная) практика», «Производственная практика, научно-исследовательская работа».

Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными ранее в ходе изучения дисциплин: Анатомия и физиология человека, Основы медицинских знаний, Гимнастика с методикой преподавания,Легкая атлетика с методикой преподавания,Лыжный спорт с методикой преподавания,Подвижные и спортивные игры с методикой преподавания, Педагогика и психология.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3.1. Компетенции, формированию которых способствует данная дисциплина

При реализации дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВОпо данному направлению подготовки:

а) универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения:

Категория ОПК (при наличии)	Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках

		психолого-медико-педагогического консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.

в) профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения:

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический		
ПК-7. Способен определять собственную позицию относительно дискуссионных проблем предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения)	ПК-7.1. Проявляет мировоззренческую рефлексию при анализе проблем и тенденций в области Физической культуры. ПК-7.2. Проявляет способность аргументированно, логически верно и ясно выражать свою позицию по обсуждаемым дискуссионным проблемам в сочетании с готовностью к конструктивному диалогу и толерантному восприятию иных точек зрения. ПК-7.3. Выделяет концептуальную основу дискуссий в области Физической культуры, соотносит с нею свои мировоззренческие установки, гражданскую позицию и социальную мотивацию.	Профессиональный стандарт 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

3.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения формируемых компетенций

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

– нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере проектной и учебно-исследовательской деятельности; особенности проектного мышления; основные этапы проектирования, их последовательность и взаимосвязь; разновидности рисков и ограничений в проектной деятельности (УК-2 (индикаторы 1,2,3,4));

– способы взаимодействия с различными участниками образовательного процесса; особенности взаимодействия и сотрудничества с родителями (законными представителями) обучающихся; способы построения межличностных отношений в группах разного возраста; особенности социального партнерства в образовательной деятельности (ОПК-7 (индикаторы 1,2,3));

– важнейшие дискуссионные проблемы в научном освоении физической культуры (основные актуальные вопросы в сфере физической культуры); принципы критического мышления (ПК-7 (индикаторы 1,2,3)).

Уметь:

– выделять в поставленной цели основные смысловые и структурные компоненты; формулировать задачи на основе этапов получения промежуточных результатов; определять совокупность необходимых ресурсов для реализации каждой задачи; оценивать уровень и качество каждого ресурса, обеспечивающего выполнение определенной задачи; выявлять возможности преодоления рисков и ограничений с учетом имеющихся ресурсов и резервов; проектировать процесс решения каждой задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2 (индикаторы 1,2,3,4));

– проектировать и обновлять образовательную программу с привлечением обучающихся и их родителей (законных представителей); взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; видеть социальную значимость реализуемых образовательных программ (ОПК-7 (индикаторы 1,2,3));

– использовать методы и средства сбораинформации о высказываемых мнениях и точках зрения; выделять концептуальную основу дискуссий в области Физической культуры; выражать свою позицию по обсуждаемым дискуссионным проблемам; воспринимать иные точки зрения по обсуждаемым дискуссионным проблемам (ПК-7 (индикаторы 1,2,3)).

Владеть:

– приемами декомпозиции цели, используя вариативные трактовки задач, конкретизирующихразличные пути достижения поставленной цели; способами определения резервов, использование которых может компенсировать недостаток имеющихся ресурсов; способами решения конкретных задач проекта на уровне заявленного качества и за установленное время; навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта (УК-2 (индикаторы 1,2,3,4));

– способами взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса; приемами построения межличностных отношений на уроке; навыками проектирования образовательных программ с учетом мнения участников образовательных отношений (ОПК-7 (индикаторы 1,2,3));

– методами анализа современного состояния теории и практики в области физической культуры; точкой зрения на актуальные вопросы в сфере физической культуры (ПК-7 (индикаторы 1,2,3)).

4. Объём и содержание дисциплины

Очная форма обучения

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единиц (81час.)
Контактная работа 37,83час.
Самостоятельная работа 43,17 час.

Виды учебных занятий и формы промежуточной аттестации	9 сем.	
	Контактная работа с преподавателем	Самостоятельная работа обучающегося
Лекции	12	18
Практические занятия	24	
Групповые консультации перед экзаменом	1,5	
Экзамен	0,33	25,17
Всего	37,83	43,17

4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и объемом учебных занятий

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Семестр	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и объем (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации
			Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа обучающегося	
				Лаб.	Пр.		
1	Методология управления персоналом организации	3	1,5		3	3	устный опрос
2	Система управления персоналом физкультурно-спортивной организации	3	1,5		3	3	устный опрос
3	Тактика работы с персоналом физкультурно-спортивной организации	3	3		6	3	Опрос, практические задания
4	Оценка эффективности системы управления персоналом	3	3		6	4,5	Опрос, практические задания
5	Технологии управления персоналом организации	3	3		6	4,5	Опрос, практические задания
ИТОГО			**12**		**24**	**18**	**Экзамен**

4.2. Развернутое описание содержания учебного материала по разделам (темам)

Тема 1.Методология управления персоналом организации

Основные теории и концепции в области управления персоналом с использованием исторического подхода.

Видение роли человека в функционировании современной организации, механизма и моделей поведения персонала, его структуры, а также понимание основных категорий, связанных с системой управления персоналом.

Представления о целях, задачах, принципах построения и функциях системы управления персоналом.

Основные факторы и методы управления персоналом физкультурно-спортивной организации.

Тема 2.Технологии управления персоналом организации

Функционально-целевая модельсистемы управления организацией, ее подсистемы, основные недостатки и преимущества.

Сущность, виды и этапы современного организационного проектирования систем управления персоналом физкультурно-спортивной организации.

Основные принципы и методы построения системы управления персоналом.

Основные понятия теории и целеполагания системы управления персоналом.

Проектирование функций управления персоналом.

Цели и задачи проектирования различных видов обеспечения системы управления персоналом.

Тема 3.Тактика работы с персоналом физкультурно-спортивной организации

Политика, цели, методы и процедура найма, отбора и приема персонала.

Сущность, принципы, методы расстановки и оценки персонала.

Сущность, формы профессиональной ориентации, а также виды и направления

социализации и трудовой адаптации персонала в физкультурно-спортивной организации.

Цели, принципы, методы и формыподготовки, переподготовки и повышения квалификации персонала в физкультурно-спортивной организации.

Сущность, цели, этапы, планирование служебно-профессионального продвижения персонала в физкультурно-спортивной организации.

Основные понятия, связанные с мотивацией труда, видами и структурой вознаграждения, навыки расчета зарплаты.

Тема 4. Оценка эффективности системы управления персоналом

Существующие подходы и методы оценки экономической и социальной эффективности управления персоналом.

Характеристика экономической и социальной эффективности управления персоналом. Анализ существующих подходов к измерению экономической и социальной эффективности управления персоналом в физкультурно-спортивной организации. Коммерческая (финансовая), бюджетная и народно-хозяйственная экономическая эффективность, их содержание и порядок расчета.

Классификация производственных и непроизводственных затрат. Методы расчета результатов и затрат, связанных с совершенствованием управления персоналом в физкультурно-спортивной организации.

Методика оценки экономической исоциальной эффективности управления персоналом организации. Направления совершенствования методики. Чистый дисконтированный доход, индекс доходности, срок окупаемости.

Сущность, цели, основные направления и этапы аудита персонала, оценка его эффективности. Персонал физкультурно-спортивной организации и его деятельность как объект аудита. Направления аудита в трудовой сфере: организационно-технологический, социально-психологический, экономический.

Основные этапы аудита: подготовительный, сбор информации, анализ и обработка информации, оценка эффективности аудиторской проверки. Цели и содержание этапов аудита.

Тема 5.Технологии управления персоналом организации

Сущность, элементы, виды современных персонал-технологий, а также современных информационных технологий управления персоналом в физкультурно-спортивной организации.

Понятие технологии управления персоналом. Составляющие технологии управления персоналом: наем, отбор и прием персонала; подбор и расстановка персонала; деловая оценка; социализация, профориентация и трудовая адаптация персонала; высвобождение персонала и др., их задачи и основное содержание.

Понятие новых информационных технологий управления персоналом. Классификация новых информационных технологий управления персоналом.

Применение новых информационных технологий при найме, отборе, приеме, оценке, адаптации, обучении, управлении карьерой, мотивации, управлении безопасностью и конфликтами и т.д.

Организационные формы построения систем автоматизированной обработки информации системы управления.

5. Образовательные технологии, в том числе перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При реализации различных видов учебной работы предусматривается использование

активных и интерактивных форм занятий: деловых игр, проектных методик, разбора конкретных коммуникативных ситуаций и коммуникативного тренинга в сочетании с внеаудиторной работой. В целях реализации компетентностного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Образовательный процесс базируется на модели смешанного обучения, которая помогает эффективно сочетать традиционные формы обучения и новые технологии.

При обучении дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- технология коммуникативного обучения – направлена на формирование коммуникативной компетентности обучающихся;
- технология разноуровневого (дифференцированного) обучения – предполагает осуществление образовательного процесса с учетом индивидуальных способностей обучающихся, их возможностей и интересов;
- технология модульного обучения – предусматривает деление содержания дисциплины на автономные разделы (модули), интегрированные в общий курс;
- информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) - расширяют рамки образовательного процесса, повышая его практическую направленность, способствуют интенсификации самостоятельной работы обучающихся и повышению познавательной активности.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: мультимедиа технологии, технологии смешанного обучения, технологии визуализации.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Дисциплину можно освоить:

1) посещая аудиторные занятия и выполняя требования и задания преподавателя по предмету;

2) дистанционно, получив информацию на сайте ФФК Шуйского филиала ИвГУ, на кафедре Теории и методики физической культуры и спорта в виде разработанных учебно-методических комплексов по дисциплине.

В процессе организации образовательного процесса используются: технические средства (компьютерная техника, smart-доски и средства связи и др.).

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины: электронно-библиотечная системы - национальный цифровой ресурс Руконт - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум http://www.rucont.ru/, ЭБС «Университетская библиотека онлайн» http://www.biblioclub.ru/, сайт факультета физической культуры www.ffkshuya.ru, Шуйский филиал ИвГУhttp://sspu.ru/.

Полностью весь методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в Приложении 1 к РП.

7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Для текущего контроля успеваемости студентов используются следующие оценочные средства: тесты, контрольные работы, письменный и устный опрос, проверка домашних работ разного характера.

Каждое текущее задание оценивается в 5 баллов. При оценивании учитываются следующие критерии:

Критерии формирования оценки	Шкала оценивания
1. Точность разработки самостоятельного задания. 2. Логичность и системность построения самостоятельного задания . 3. Владение терминологическим аппаратом. 4. Умение привести примеры, иллюстрирующие теоретические положения. 5. Грамотно, аккуратно выполнена практическая часть.	5 баллов
1. Информация с фактической стороны представлена верно. 2. Работа выстроена системно, в логической последовательности. 3. Термины используются корректно, и их значение объясняется студентом. 4. Приводятся примеры на теоретические положения. 5. Грамотно, аккуратно выполнена практическая часть самостоятельной работы, но с небольшими отклонениями.	4 балла
1. Информация с фактической стороны представлена верно. 2. Допущены нарушения принципа системности в построении работы. 3. Допущена неточная трактовка некоторых терминов. 4. Имеются затруднения с нахождением примеров подтверждения теоретического положения. 5. Грамотно, но неаккуратно выполнена практическая часть самостоятельной работы.	3-2 балла
1. Информация с фактической стороны представлена не совсем верно. 2. Работа выстроена с нарушением логической последовательности. 3. Студент некорректно трактует базовые термины. 4. Студент не может привести примеры, иллюстрирующие теоретические положения. 5. Не выполнена практическая часть контрольной работы.	1-0 балл

Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Менеджмент и управление персоналом физкультурно-спортивных организаций» является: **экзамен** (9 семестр).

Экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы, а также тестирования с использованием компьютерной программы MyTest. Студенту предлагается ответить на 30 тестовых вопросов из 90-та, которые открываются в случайном порядке. Задания предлагаются в закрытой форме с одним или несколько правильных ответов, в открытой форме и задания на соответствия терминов, определений или понятий. На выполнение заданий в тестовой форме на экзамене отводится 30 минут.

Оценка результатов освоения дисциплины при рейтинговой системе оценивания формируется по 100-балльной шкале из результатов текущего контроля успеваемости и результатов, полученных на экзамене.

Оценка на экзамене выставляется по следующей шкале:

Шкала оценки результатов освоения дисциплины «Менеджмент и управление персоналом физкультурно-спортивных организаций» при рейтинговой системе оценивания

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Ниже порогового уровня
отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
85-100 баллов	71-84 балла	61-70 баллов	60 и менее баллов

Фонд оценочных средств по дисциплине «Менеджмент и управление персоналом физкультурно-спортивных организаций» в полном объёме представлен в Приложении 2 к рабочей программе.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Учебная и учебно-методическая литература:

- основная литература:

1. Зуев В.Н. Менеджмент и менеджеры отечественной сферы физической культуры и спорта: Учебное пособие. – М.: Физическая культура, 2006.
2. Менеджмент и экономика физической культуры и спорта : учебное пособие / М. И. Золотов [и др.]. - 2-е изд. ; стер. - Москва : Академия, 2004. - 432 с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 5-7695-1748-4 : 130-00 ; УМО.
3. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: учебное пособие / А.В. Починкин. - М.: Спорт, 2017. - 385 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454524

- дополнительная литература:

1. Малинин, А. Б. Менеджмент деятельности спортивных школ : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А. Б. Малинин, В. А. Малинин. - Москва : Физическая культура, 2008. - 240 с. - ISBN 978-5-9746-0099-9 : 340-00
2. Переверзин, И. И. Искусство спортивного менеджмента / И. И. Переверзин. - Москва : Советский спорт, 2004. - 416 с. - ISBN 5-85009-892-5 : 583-10.
3. Управление персоналом : учебное пособие : [12+] / авт.-сост. А. И. Коломиец. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 176 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683095
4. Управление персоналом : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / под ред. А. А. Литвинюка. - 2-е изд. ; перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2016. - 500 с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - ISBN 978-5-9916-5550-7 : 1145-00.

Интернет-ресурсы:

1. http://www.un.org/russian/conferen/women/womplat.htm - федеральный портал – российское образование
2. http://minsport.gov.ru – Министерство спорта Российской Федерации. Официальный сайт.
3. http://www.olympic.ru – Олимпийский Комитет России. Официальный сайт.
4. http://www.sport.mos.ru – Москомспорт. Официальный сайт.
5. http://ru.wikipedia.orq/wiki - Википедия - свободная энциклопедия
6. http://www.ivsportcom.com – Департамент спорта и туризма Ивановской области

Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;

Коллекция Шуйского филиала ИвГУ на национальном цифровом ресурсе «Руконт».

Программное обеспечение:

В процессе изучения дисциплины используются офисные пакеты MicrosoftOffice, OpenOffice, программа для просмотра и чтения файлов PDFAdobeAcrobatReaderDC, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах AdobeFlashPlayer, вэб-обозреватели GoogleChrome, Opera, Антивирус Касперского, 1С университет.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для

предоставления учебной информации большой аудитории.

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

3. Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения

4. Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

5. Помещение для самостоятельной работы, оснащенное специализированной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

6. Учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации: электронные презентации.

Автор(ы) рабочей программы дисциплины: А.И. Замогильнов, заведующий кафедрой теории и методики физической культуры и спорта, кандидат педагогических наук, профессор.

Программа рассмотрена на заседании кафедры теории и методики физической культуры и спорта «24» января 2023 г., протокол № 5

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № __ от «____» _____20____г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ А.И. Замогильнов
подпись

Приложение 1.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Менеджмент и управление персоналом физкультурно-спортивных организаций»

Методические рекомендации по выполнению контрольных работ

Контрольная работа в системе физкультурно-педагогического образования является одной из форм проверки знании студентов.

Перед написанием контрольной работы, прежде всего, необходимо ознакомиться с перечнем рекомендуемой литературы, затем прочитать один раз основные источники по теме и приступить к составлению плана изложения.

На втором этапе необходимо законспектировать и проанализировать основные положения работы, а затем приступить к изложению своими словами содержания контрольной работы, придерживаясь последовательности в изложении материала, в соответствии с планом. При необходимости можно приводить цитаты, взятые в кавычки, из источников с указанием автора, названия литературного источника, года издания и издательства. Списывание текста из источника категорически воспрещается, так же как не допускается своими словами пересказ одного лишь учебника или учебного пособия. В случае получения неудовлетворительной оценки (отрицательной рецензии) за контрольную работу следует учесть все замечания, внести соответствующие изменения в содержание работы и вновь представить ее в переработанном виде.

Контрольная работа должна быть соответствующе оформлена, составлять не более 8—10 страниц рукописного текста и отражать существенные ключевые моменты темы.

Структура контрольной работы

1) титульный лист — без нумерации;

2) план — с указанием рассматриваемых разделов по выбранной теме,

3) введение — с краткой аннотацией выполненной работы,

4) анализ изучаемой темы по рекомендуемому ниже перечню содержания контрольных работ (или выбранной самостоятельно) с заключением по обзору литературных источников,

5) выводы — по существу выполненной работы,

6) библиография — перечень литературы, используемой для написания текста контрольной работы (в алфавитном порядке).

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Персонал. Содержание понятия и его структура. Соотношение понятий: человеческие ресурсы, персонал, кадры, штаты, человеческий капитал.

2. Управление персоналом как система: понятие и анализ составляющих элементов.

3. Управление персоналом: понятие, принципы, цели, методы.

4. Сущность, состав и характеристика функций управления персоналом по циклам развития физкультурно-спортивной организации.

5. Кадровая политика организации: понятие и содержание, принципы разработки. Связь кадровой политики со стратегией бизнеса. Виды кадровой политики и их сравнительная характеристика.

6. Планирование работы с персоналом организации. Содержание стратегического и оперативного планирования персонала в физкультурно-спортивной организации.

7. Профориентация персонала: понятие, виды. Общая и специальная программы профориентации. Трудовая адаптация работника: понятие, виды. Система управления

адаптацией. Интеграция интересов работника и интересов физкультурно-спортивной организации.

8. Эволюция теории и практики управления персоналом (характеристика основных этапов и школ).

9. Основные критерии оценки кандидатов при приеме на работу.

10. Современная концепция управления человеческими ресурсами: сущность и составляющие концепции.

11. Развитие персонала: понятие, принципы. Виды и методы развития персонала.

12. Система непрерывного обучения: понятие, сущность. Содержание форм обучения, их преимущества и недостатки.

13. Карьера персонала: понятие, виды. Планирование трудовой карьеры.

14. Выбор карьеры и типы личностной ориентации при этом выборе.

15. Стадии карьеры, их содержание. «Шок от реальности», кризис середины карьеры: содержание и пути преодоления.

16. Набор персонала. Политика набора. Внутренние и внешние источники набора, их сравнение. Альтернативные источники привлечения персонала.

17. Отбор персонала. Стадии отбора персонала, их сущность. Оценочное интервью. Роль центров оценки и рекрутинговых агентств в отборе персонала.

18. Государственная политика занятости: понятие, основные принципы и механизм реализации. Роль организации в реализации государственной политики занятости.

19. Механизм и взаимосвязи внутреннего рынка труда. Представление услуг работодателям по подбору персонала. Квотирование рабочих мест.

20. Профессиональная ориентация: понятие, цель, виды. Профессиональное консультирование.

21. Мотивация: понятие и сущность процесса. Механизм мотивации, мотивация персонала на этапах трудовой карьеры. Программа социальной мотивации. Социальный критерий.

22. Заработная плата: понятие и функции. Этапы организации заработной платы и их характеристика. Составные элементы организации оплаты труда.

23. Вознаграждение персонала: понятие, цели, принципы и политика организаций. Основные формы и виды системы вознаграждения. Формы участия персонала в капитале и прибылях организации.

24. Трудовой доход работника, его структура. Специфические формы участия в прибылях. Участие работника в капитале: основные формы и их эффективность. Составляющие платы за труд: оклад, льготы, стимулы, привилегии.

25. Социальные льготы и выплаты персоналу: цели и сферы применения. Социальные отчисления: взносы на социальное обеспечение, в пенсионный фонд, социальное страхование. Вознаграждение по принципу кафетерия. Защита от безработицы.

26. Роль службы управления персоналом в функционировании организации. Функции и организационная структура СУП.

27. Организационная культура. Функции, стадии развития. Имидж организации. Влияние на эффективность работы организации.

28. Рынок труда: понятие, предпосылки формирования и условия функционирования.

29. Занятость и безработица: понятия, характеристики, виды. Оценка уровня безработицы и краткая характеристика складывающихся на рынке труда тенденций.

30. Общее и особенное в работе государственных и частных служб, обеспечивающих занятость населения